

**REGULAMIN
ŚWIADCZENIA USŁUGI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
NA KORZYSTANIE Z SERWISU INTERNETOWEGO**

C A S U S O F T

§1.

Niniejszy Regulamin określa ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia usług drogą elektroniczną przez INFO BAZA Sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni, ul. Żwirki i Wigury 17, 62-300 Września, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Rejestrowy nr KRS 0000245168, NIP: 789-16-53-574, REGON: 300170282 zwaną dalej Spółką, za pośrednictwem Serwisu CasuSoft, którego spółka ta jest Administratorem.

§2.

Serwis CasuSoft (zwany dalej jako Serwis) dostępny jest wyłącznie dla podmiotów będących przedsiębiorcami w rozumieniu przepisu art. 43¹ Kodeksu Cywilnego, tj. osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych niebędących osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, prowadzących we własnym imieniu działalność gospodarczą lub zawodową, dla których niniejszy Regulamin znajduje zastosowanie, zwanych Użytkownikami. Serwis nie jest dostępny dla konsumentów w rozumieniu art. 22¹ Kodeksu Cywilnego.

§3.

Niniejszy regulamin jest regulaminem w rozumieniu art. 8 ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (j.t Dz.U z 2013.1422)

§4.

DEFINICJE:

1) Administrator (Spółka) – INFO BAZA Sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni, ul. Żwirki i Wigury 17, 62-300 Września, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Rejestrowy nr KRS 0000245168, NIP: 789-16-53-574, REGON: 300170282

2) Abonament - opłata ustalona w Cenniku przez Spółkę lub ustalona indywidualnie przez Użytkownika ze Spółką oraz uiszczana przez Użytkownika, w zamian za możliwość korzystania z Aplikacji.

3) Cennik - publikowana na Stronie internetowej informacja, określająca kwotę Abonamentu.

- 4) Materiały - wszelkie zbiory informacji, elementy, schematy, utwory, oznaczenia, nazwy, znaki, symbole, wizerunki, nagrania, niezależnie od ich charakteru, formatu i sposobu zapisu lub przedstawienia, umieszczone i udostępnione przez Spółkę pod adresem www.casusoft.pl łącznie składające się na Serwis.
- 5) Dni robocze - dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 6) Hasło - ciąg znaków spełniających warunki określone przez Spółkę, wybranych przez Użytkownika po dokonaniu Rejestracji, a przed pierwszym logowaniem do Serwisu, w celu zabezpieczenia dostępu do Serwisu.
- 7) Login - adres poczty elektronicznej Użytkownika, którym Użytkownik posługuje się w celu korzystania z Serwisu.
- 8) Okres Rozliczeniowy - okres korzystania z Serwisu, za który pobierany jest Abonament i wystawiana faktura VAT.
- 9) Serwis - Serwis internetowy wspierający pracę Użytkownika w ramach prowadzonej przez niego działalności. Serwis dostępny jest zarówno w wersji przez przeglądarkę internetową, jak również poprzez dedykowaną aplikację na platformy mobilne Android oraz iOS.
- 10) Regulamin - niniejszy regulamin, określający m.in. warunki i zasady korzystania z Serwisu, rejestracji, świadczenia usług drogą elektroniczną przez Spółkę oraz procedury reklamacyjnej, stanowiący regulamin w rozumieniu art. 8 ustawy z 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- 11) Usługi - aplikacje i narzędzia udostępnione drogą elektroniczną przez Spółkę za pośrednictwem Serwisu, na zasadach określonych w Regulaminie.
- 12) Użytkownik - Podmiot będący przedsiębiorcą w rozumieniu art. 43¹ Kodeksu Cywilnego, który dokonał Rejestracji Serwisu zgodnie z Regulaminem, zawarł Umowę ze Spółką i zobowiązany jest do opłacania Abonamentu.
- 13) Zablokowanie dostępu do Serwisu - stan, w którym Użytkownik nie może, z przyczyn określonych w Regulaminie, korzystać z Serwisu.
- 14) Stanowiska - dostęp dla takiej liczby użytkowników Serwisu, która została wskazana przez Użytkownika.
- 15) Strona internetowa - strona internetowa Serwisu znajdująca się pod adresem: www.casusoft.pl
- 16) Wersja Demonstracyjna - bezpłatna wersja serwisu umożliwiająca Użytkownikowi zapoznanie się z funkcjonalnościami Serwisu, przekazywana do użytku na okres 1 miesiąca.
- 17) Formularz - formularz rejestracyjny do wersji demo lub formularz zamówienia wersji pełnej.

§5.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1) Wszelkie prawa do Serwisu, w tym majątkowe prawa autorskie, prawa własności intelektualnej do jego nazwy, domeny internetowej i materiałów, należą do Spółki nSolution sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod NR KRS 439665, którego Administratorem jest Info Baza sp. z o.o. z siedzibą we Wrześni, a korzystanie z nich może następować wyłącznie w sposób określony i zgodny z Regulaminem.

2) Serwis jest udostępniany przez Spółkę za pośrednictwem sieci Internet i pod adresem app.casusoft.pl jako zasób systemu teleinformatycznego oraz informatycznego.

3) Użytkownik nie jest uprawniony do publicznego udostępniania lub rozpowszechniania w jakiejkolwiek formie i w jakikolwiek sposób lub zezwalania jakimkolwiek osobom trzecim na publiczne udostępnianie lub rozpowszechnianie Materiałów, w tym w szczególności przez publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, zarówno odpłatnie, jak i nieodpłatnie.

4) Opłacanie Abonamentu przez Użytkownika nie jest równoznaczne z nabyciem przez Użytkownika jakichkolwiek praw na dobrach niematerialnych, w tym w szczególności autorskich praw majątkowych, do Materiałów i treści zamieszczonych w Serwisie.

§6.

KORZYSTANIE Z SERWISU

1) Korzystanie z Serwisu oznacza każdą czynność, która prowadzi do zapoznania się lub skorzystania przez Użytkownika z Materiałów w Serwisie.

2) Korzystanie z Serwisu odbywać może się wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w niniejszym Regulaminie.

3) Spółka dołoży starań, aby korzystanie z Serwisu było możliwe dla Użytkowników z użyciem wszystkich popularnych przeglądarek internetowych.

4) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie z Serwisu, z zastrzeżeniem ustępu poprzedniego to: przeglądarka internetowa Google Chrome 49.x, Mozilla Firefox 46.x, Microsoft Internet Explorer 11.x z dostępem do Internetu i posiadanie aktywnego i poprawnie skonfigurowanego konta poczty elektronicznej. Dla aplikacji mobilnej jest to iOS 9.x oraz Android 5.x.

5) Spółka nie zapewnia warunków technicznych wskazanych w pkt. 4) powyżej. Użytkownik ponosi wszelkie koszty związane z zapewnieniem warunków technicznych, o których mowa w zdaniu poprzednim, w szczególności koszty dostępu do sieci Internet. Użytkownik korzystając z Serwisu nie jest uprawniony do jakiejkolwiek ingerencji w Materiały, w szczególności nie jest uprawniony do ingerowania w treść, strukturę, formę, grafikę i mechanizm działania Serwisu.

6) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za treści przechowywane przez Użytkownika w Serwisie.

7) W trakcie korzystania z Serwisu zakazane jest dostarczanie przez Użytkownika treści o charakterze bezprawnym. W razie otrzymania przez Spółkę urzędowego zawiadomienia lub wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze przechowywanych danych dostarczonych przez Użytkownika, Spółka może uniemożliwić dostęp do tych danych. Spółka nie będzie ponosić odpowiedzialności względem Użytkownika za szkodę powstałą w wyniku uniemożliwienia dostępu do danych o treści bezprawnej. Spółka powiadomi Użytkownika o zablokowaniu dostępu do danych o treści bezprawnej.

§7.

ZAWIERANIE ORAZ ROZWIĄZYWANIE UMOWY

1) Zawarcie Umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną na korzystanie z Serwisu przez Użytkownika następuje poprzez samodzielne dokonanie przez Użytkownika Rejestracji na Stronie internetowej casusoft.pl. za pomocą Formularza Zamówienia dostępnego w zakładce Cennik lub poprzez zamówienie pełnej wersji systemu za pośrednictwem Działu Sprzedaży i Obsługi klienta Spółki .

2) Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.

3) Koniecznym warunkiem zawarcia Umowy jest akceptacja przez Użytkownika warunków Regulaminu.

4) Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia zamówienia na pełną wersję systemu.

5) Spółka ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy:

a) Użytkownik opóźnia się z uiszczeniem należnego Spółce wynagrodzenia lub jego części przez okres co najmniej 30 dni,

b) Użytkownik narusza zasady korzystania z Serwisu określone w niniejszym Regulaminie.

6) Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia dokonany w formie pisemnej korespondencji pocztowej lub drogą elektroniczną na adres info@casusoft.pl na koniec miesiąca kalendarzowego, ze skutkiem na koniec miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano wypowiedzenia.

7) W każdym przypadku rozwiązania Umowy, Spółka zablokuje Użytkownikowi dostęp do Serwisu następnego dnia roboczego po zakończeniu okresu wypowiedzenia z wyjątkiem przypadku wskazanego w pkt. 5) powyżej; wówczas dostęp do Serwisu zostanie zablokowany natychmiast. W trakcie trwania okresu wypowiedzenia Spółka zapewni Użytkownikowi możliwość importowania z Serwisu wszystkich danych należących do Użytkownika. Po upływie terminu, o którym

mowa w zdaniu poprzednim, Spółka usunie wszystkie kopie danych Użytkownika zamieszczone w Serwisie.

§8.

REJESTRACJA

1) W celu uzyskania przez Użytkownika dostępu do Serwisu konieczne jest dokonanie Rejestracji. Rejestracja może zostać przeprowadzona na stronie casuoft.pl.

2) Wersja Demonstracyjna nie jest ograniczona liczbą Użytkowników. Po upływie okresu testowego Wersja Demonstracyjna zostanie przedłużona na Pełną Wersję Serwisu pod warunkiem złożenia zamówienia i opłacenia abonamentu zgodnie z wybraną wersją systemu.

3) Przesłanie przez Użytkownika wypełnionego Formularza jest równoznaczne z:
a) przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu,

b) przyjęciem do wiadomości i akceptacją oferty Spółki oraz zawarciem ze Spółką Umowy,

c) złożeniem przez Użytkownika oświadczenia, że dane zawarte w Formularzu są zgodne z prawdą,

d) upoważnieniem Spółki do przetwarzania danych osobowych Użytkownika będącego osobą fizyczną, zawartych w Formularzu w celu realizacji Umowy dla celów statystycznych.

4) Przy pierwszym skorzystaniu z Serwisu Użytkownik podaje następujące dane, które są niezbędne do zapewnienia prawidłowego świadczenia usługi drogą elektroniczną na jego rzecz: firmę z podaniem siedziby, imię, nazwisko, e-mail osoby zamawiającej Usługę, NIP, numer telefonu kontaktowego.

5) Po przesłaniu wypełnionego Formularza Użytkownik otrzymuje nie później niż w ciągu 48 godzin - w Dni robocze na adres poczty elektronicznej podany w Formularzu, link do strony, na której Użytkownik określa Hasło. Z tą chwilą Użytkownik uzyskuje dostęp do Serwisu. Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności i nieudostępniania osobom trzecim Hasła. W przypadku powzięcia przez Spółkę podejrzenia, że Użytkownik udostępnił Hasło osobie trzeciej, Spółka może rozwiązać Umowę, po wezwaniu Użytkownika do przedstawienia wyjaśnień i niewykonaniu tego wezwania przez Użytkownika w terminie 7 dni roboczych od dnia jego doręczenia.

§9.

WYNAGRODZENIE

- 1) Korzystanie z Serwisu wymaga zapłaty przez Użytkownika Abonamentu w kwocie określonej w Cenniku.
- 2) W przypadku zmiany kwoty Abonamentu dla Umów zawartych na czas nieokreślony, Spółka powiadomi Użytkownika nie później niż na 30 dni przed wprowadzeniem takiej zmiany, na piśmie lub drogą elektroniczną na adres podany w formularzu. Jeżeli w okresie 14 dni od dnia powiadomienia Użytkownik nie złoży oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, zmieniona kwota Abonamentu wiąże strony od następnego Okresu Rozliczeniowego. W przypadku wypowiedzenia Umowy przez Użytkownika kwota Abonamentu pozostaje niezmienna przez cały okres wypowiedzenia.
- 3) Abonament płatny jest przez Użytkownika w kwocie określonej w Cenniku na podstawie faktury VAT wystawianej Użytkownikowi przez Spółkę.
- 4) Faktury VAT wystawiane będą do 10 dnia każdego miesiąca, z 14-dniowym terminem płatności liczonym od dnia wystawienia faktury. Faktury VAT będą przesyłane przez Spółkę pocztą elektroniczną na adres wskazany w Formularzu.
- 5) W przypadku, gdy Użytkownik opóźnia się z zapłatą Abonamentu, wynikającego z faktur VAT w całości lub w części dłużej niż 30 dni, Spółka ma prawo do:
 - a) zablokowania dostępu do Serwisu; w takim przypadku Spółka ma prawo usunięcia z Serwisu wszystkich danych Użytkownika po upływie 14 dni roboczych od daty zablokowania Użytkownikowi dostępu do Serwisu,
 - b) żądania zapłaty całości lub odpowiedniej części wynagrodzenia w wyznaczonym terminie wraz z odsetkami,
- 6) W przypadku, gdy okres opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia lub jego części przekraczać będzie jeden miesiąc, Spółka uprawniona będzie do uruchomienia procedury windykacyjnej w celu dochodzenia należności. Użytkownik zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wdrożonej procedury, w kwocie określonej przepisami prawa.
- 7) W ramach Abonamentu Użytkownik ma prawo do korzystania z pomocy technicznej, poprzez wysłanie stosowanej wiadomości telefonicznie, faksem albo na adres poczty elektronicznej.

§10.

USŁUGI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

- 1) Spółka świadczy usługi drogą elektroniczną na zasadach określonych w Regulaminie, udostępniając Użytkownikowi Serwis.

2) Spółka udostępniając Serwis świadczy Usługi drogą elektroniczną 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu z gwarantowanym czasem ich świadczenia na poziomie 97%. Spółka zastrzega sobie prawo do 4 godzinnych przerw serwisowych raz w tygodniu.

3) Spółka powiadomi Użytkownika w jakich godzinach będą występowały planowane przerwy serwisowe, o których mowa w pkt. 2 powyżej z 24 godzinnym wyprzedzeniem poprzez zamieszczenie stosownego komunikatu na Stronie internetowej. Spółka dołoży wszelkich starań, aby planowane przerwy serwisowe występowały poza dniami roboczymi, uwzględniając dni ustawowo wolne od pracy.

4) Użytkownik może korzystać z Serwisu po wpisaniu w oknie logowania, na Stronie internetowej odpowiednio Loginu i Hasła.

§11.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ SPÓŁKI

1) Spółka jest uprawniona do przerw lub zakłóceń w świadczeniu Usług i udostępnianiu Serwisu, jeśli powodem jest:

a) modyfikacja, modernizacja, rozbudowa lub konserwacja systemu teleinformatycznego lub oprogramowania Spółki;

b) siła wyższa lub niezależne od spółki działania lub zaniechania osób trzecich.

2) Odpowiedzialność Spółki względem Użytkownika z jakiegokolwiek tytułu, m.in. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy ograniczona jest do kwoty stanowiącej 1-krotność kwoty Abonamentu, o ile szkoda nie powstała w wyniku winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Spółki.

3) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie przez Użytkownika obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonywanie Usług, jeżeli jest to spowodowane przez osoby trzecie, w szczególności operatorów telekomunikacyjnych, dostawców łączny telekomunikacyjnych i energii elektrycznej.

5) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za niemożliwość lub utrudnienia w korzystaniu z Serwisu wynikające z przyczyn leżących po stronie Użytkownika, w szczególności za utratę przez Użytkownika lub wejście w posiadanie przez osoby trzecie, niezależnie od sposobu, jego Hasła. Spółka zapewnia możliwość odzyskania Hasła przez Użytkownika.

6) Spółka nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkownika, w szczególności za korzystanie przez

niego z Serwisu w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.

7) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za treść i poprawność danych oraz informacji wprowadzonych przez Użytkownika do Serwisu, jak również za treść i poprawność danych oraz informacji wprowadzonych przez Użytkownika do generowanych z wykorzystaniem Serwisu formularzy oraz innych dokumentów, w szczególności dotyczących działalności prowadzonej w ramach przedsiębiorstwa Użytkownika.

8) Spółka nie ponosi odpowiedzialności za utracone korzyści Użytkownika lub jakiegokolwiek osoby trzeciej.

§12.

REKLAMACJE

1) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Usług przez Spółkę lub nierealizowania ich zgodnie z Regulaminem, Użytkownik ma prawo złożenia reklamacji bezpośrednio do Spółki.

2) Reklamację można złożyć poprzez wysłanie przez Użytkownika wiadomości do Spółki telefonicznie, faksem lub na adres poczty elektronicznej; numer telefonu lub faksu oraz adres mailowy podane są w zakładce „Kontakt” na Stronie internetowej; możliwe jest wysłanie informacji drogą pocztową na adres do korespondencji Spółki podany w zakładce „Kontakt” na Stronie internetowej.

3) Każda reklamacja złożona przez Użytkownika powinna zawierać następujące elementy: 1) imię i nazwisko Użytkownika, nazwa firmy; 2) adres e-mail; 3) wskazanie Usługi, z którą wiąże się reklamacja; 4) wskazanie okoliczności uzasadniających reklamację; 5) określenie zakresu żądania przez Użytkownika składającego reklamację.

4) Jeżeli podane w reklamacji informacje wymagają uzupełnienia przed rozpatrzeniem reklamacji, Spółka zwraca się do Użytkownika składającego reklamację o ich uzupełnienie.

5) Spółka rozpoznaje reklamację w terminie 14 dni roboczych od daty jej otrzymania w prawidłowej formie, określonej w pkt. 2). W przypadku konieczności uzupełnienia reklamacji, termin ten liczy się od dnia dostarczenia uzupełnionej reklamacji. Odpowiedź na reklamację zawierającą sposób jej rozpatrzenia zostanie wysłana wyłącznie na adres poczty elektronicznej podany przez Użytkownika w zgłoszeniu Reklamacji.

§13.

PRZETWARZANIE I OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH POWIERZONYCH W ZWIĄZKU ZE ŚWIADCZENIEM USŁUG W RAMACH SERWISU CASUSOFT

- 1) Administratorem danych osobowych Użytkowników, przetwarzanych w ramach świadczenia Usług, jest Spółka.
- 2) Dane wprowadzone przez Klienta do Konta CasuSoft są własnością Klienta, który jest ich Administratorem.
- 3) Wszystkie dane wprowadzone do Konta CasuSoft będą przechowywane przez Spółkę zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
- 4) Spółka zobowiązuje się, że nie będzie w żaden sposób wykorzystywała danych wprowadzonych przez Klienta, co nie dotyczy jednak danych niezbędnych do wykonania Umowy oraz danych osobowych, które zgodnie z przepisami prawa, Spółka jest zobowiązana udostępnić sądom, organom ścigania lub administracji publicznej.
- 5) Wszystkie dane przechowywane przez Spółkę będą chronione i zabezpieczone przed ingerencją z zewnątrz oraz przed nieuprawnionym dostępem wewnętrznym (tj. przed dostępem nieuprawnionych pracowników Spółki).
- 6) Spółka zobowiązuje się filtrować dane za pomocą „ścian ogniowych” (firewall), w celu ich zabezpieczenia przed nieautoryzowanym dostępem.
- 7) Dane Klienta będą przechowywane przez Spółkę na serwerach wyposażonych w profesjonalne systemy podtrzymywania napięcia oraz dodatkowo tworzone będą kopie bezpieczeństwa danych w cyklu 24-godzinnym na niezależny nośnik, w celu dodatkowego zabezpieczenia przed utratą. Spółka zobowiązuje się do zachowywania kopii bezpieczeństwa danych z ostatnich 90 dni.
- 8) Po upływie 14 dni od rozwiązania Umowy Konta CasuSoft dane wprowadzane przez Klienta są bezpowrotnie kasowane, bez możliwości ich odzyskania, chyba że Klient zażyczy sobie inaczej.
- 9) W celu umożliwienia realizacji Umowy Konta CasuSoft niezbędne jest przetwarzanie danych osobowych, a tym samym zawarcie między Klientem, a Spółką umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych. Umowa powierzenia danych zostanie zawarta w formie elektronicznej.

Spółka pozyskała dane w następującym zakresie: imiona i nazwiska, PESEL, NIP, adres, adres e-mail, numer telefonu;

Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji Umowy Konta CasuSoft na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji Umowy Konta CasuSoft oraz zgodnie z obowiązkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawnych;

Spółka nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Klientowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

Wszelkich zmian można dokonywać pisząc na adres: przetwarzanie.danych@info-baza.pl

§14. ZABLOKOWANIE DOSTĘPU DO SERWISU

Spółka jest uprawniona do zablokowania dostępu Użytkownika do Serwisu w przypadku naruszenia przez Użytkownika przepisów prawa lub postanowień Regulaminu. Zablokowanie dostępu do Serwisu z wymienionych przyczyn trwa przez okres niezbędny do rozwiązania kwestii stanowiącej podstawę zablokowania dostępu do Serwisu. Ponadto, Spółka może zablokować dostęp do Serwisu w przypadku, o którym mowa w pkt. 9 ppkt.5) lit. a).

§15. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1) Regulamin obowiązuje od dnia 01.01.2018 r. Treść niniejszego Regulaminu może zostać utrwalona przez Użytkownika poprzez wydrukowanie, zapisanie na nośniku lub pobranie w każdej chwili ze Strony internetowej.

2) Spółka zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w każdym czasie. O zmianie Regulaminu Użytkownik zostanie powiadomiony przez Spółkę drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej, albo poprzez umieszczenie przez Spółkę na Stronie internetowej wiadomości o zmianie Regulaminu.

3) Powiadomienie o zmianie Regulaminu nastąpi nie później, niż na 30 dni przed wprowadzeniem takiej zmiany. Jeżeli w okresie 14 dni od dnia w/w powiadomienia Użytkownik nie złoży oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, zmieniony Regulamin wiąże Użytkownika. Zmiana danych teleadresowych Spółki, zmiana danych Spółki wynikająca ze zmiany formy prawnej prowadzenia przez nią działalności, ani zmiana Cennika - nie stanowi zmiany Regulaminu.

4) Użytkownik zobowiązany jest do powiadamiania Spółki o każdej zmianie adresów lub innych danych identyfikujących Użytkownika. W przypadku braku takiego powiadomienia, przesyłka lub wiadomość skierowana na adres podany w Formularzu, będzie uznana za skutecznie doręczoną.

5) Jeżeli jakakolwiek część Regulaminu okaże się nieważna lub nieskuteczna w świetle przepisów obowiązującego prawa należy tę część interpretować w taki sposób, by była ona zgodna z prawem właściwym i odzwierciedlała w najbardziej zbliżonym jak to możliwe zakresie intencje danego zapisu. Pozostałe części Regulaminu pozostają w pełnej mocy i są w pełni skuteczne.

6) Prawem właściwym dla rozstrzygnięcia wszelkich sporów wynikających z Umowy jest prawo polskie. Wszelkie spory wynikłe z Umowy, których stronom nie uda się w pierwszej kolejności rozwiązać ugodowo, podlegają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Spółki.

Zmiany Regulaminu zaczną obowiązywać z dniem 25 maja 2018 r.